

Gestionale dell'Elenco Unico delle difese d'ufficio GDU

Guida all'uso per l'avvocato

Gestionale Difese d'Ufficio

A cosa serve GDU	3
Cosa serve per accedere alla piattaforma	4
Come accedere alla piattaforma	5
Le istanze disponibili	9
Come richiedere l'iscrizione	10
Come richiedere la permanenza	23
Come richiedere la cancellazione	26
Come richiedere la sospensione	29
Dove recuperare le istanze preparate ma ancora da depositare	33
Dove verificare lo stato di una istanza inviata al Consiglio dell'Ordine	34
Come rispondere ad una richiesta di integrazione giunta dall'Ordine	35
Come firmare i documenti in caso di problemi con la procedura on-line	36
Dove vedo le istanze già lavorate dal CNF	44

Gestionale Difese d'Ufficio

A cosa serve GDU

La piattaforma GDU ti permette di presentare le istanze di permanenza, iscrizione, sospensione e cancellazione per l'elenco unico nazionale dei difensori d'ufficio.



Consiglio Nazionale Forense

Benvenuti nel sistema di gestione dell'Elenco Unico Nazionale dei Difensori d'Ufficio.

L'accesso è riservato

- agli **Avvocati** (purchè identificati per mezzo di certificato digitale di autenticazione) per inviare istanze di iscrizione, rinnovo, sospensione e cancellazione,
- ai **Consigli dell'Ordine degli Avvocati**, per gestire delle istanze dei propri Avvocati;
- al **Consiglio Nazionale Forense**, per concludere l'iter delle istanze e gestirne le delibere e la pubblicazione nell'[Elenco Unico](#).

Spedisci questo Stampa questo

XHTML valido | CSS valido | Sezione 508 | WCAO

Gestionale Difese d'Ufficio

Cosa serve per accedere alla piattaforma

L'accesso e l'uso della piattaforma per l'invio di un'istanza prevedono l'uso di un dispositivo di firma digitale (smart card o pen drive) dotato del certificato di autenticazione e del certificato di sottoscrizione.



Gestionale Difese d'Ufficio

Come accedere alla piattaforma

Visita la pagina web del CNF, all'indirizzo internet www.consigionazionaleforense.it ed entra nella sezione dedicata alle difese d'ufficio.

The screenshot shows a website dashboard with a pink header bar containing the text: "Il termine per le richieste di selezione scade il 31 ottobre 2016. Per ulteriori informazioni clicca qui". Below the header are several white and blue boxes representing different sections:

- Utilità per la professione** (light blue box with a lightbulb icon): Scopri gli strumenti utili per l'Avvocato
- Progetti** (white box with a target icon): Sezione dedicata ai progetti in cui il CNF è attualmente coinvolto
- CDD** (white box with a building icon): Istituiti con la legge n. 24/7/12 svolgono da gennaio 2015 la funzione disciplinare nei confronti degli avvocati per il rispetto del codice deontologico
- Difese d'ufficio** (blue box with a shield icon): Consulta l'Elenco Unico Nazionale dei Difensori d'ufficio. A red arrow points to this section.
- Ordinamento** (blue box with a book icon): La legge e i regolamenti di attuazione che disciplinano la professione forense
- Deontologia** (blue box with a handshake icon): Il Codice deontologico, la banca dati delle decisioni disciplinari e i lavori della commissione
- Albo Speciale Cassazionisti** (blue box with a briefcase icon): Informazioni per l'iscrizione ed Albo speciale per il patrocinio davanti alle giurisdizioni superiori

At the bottom left, there is a link: [IN CALENDARIO](#). On the right side, there is a vertical social media sharing bar with icons for Facebook, Twitter, Google+, LinkedIn, and Email.

Immagine 01

Gestionale Difese d'Ufficio

Come accedere alla piattaforma

Nella pagina dedicata alle difese, in basso a sinistra troverai il collegamento alla piattaforma per la presentazione delle istanze.

risponde al numero **06 45475829**, attivo dalle 09:00 alle 13:30 e dalle 14:30 alle 18:00 dal lunedì al venerdì.

APPROFONDIMENTI

Accesso per inviare istanze di iscrizione, rinnovo, sospensione e cancellazione nell'Elenco unico nazionale

- N.B. è possibile accedere alla piattaforma solo attraverso il certificato digitale o CNS

Elenco Unico Nazionale Difese D'Ufficio

Vai all'Elenco Unico Nazionale Difese D'Ufficio

GIORNATE DI STUDIO ORGANIZZATE DALLA COMMISSIONE DIFESE D'UFFICIO

15 - 16 settembre 2016

Giornate di studio sarde

Riforma della giustizia penale, condizioni della detenzione, patrocinio a spese dello Stato e difesa di ufficio

Sassari - Nuoro

GUARDA EVENTO

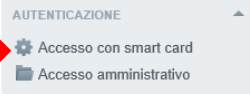
Social media icons: Facebook, Twitter, Google+, LinkedIn, Pinterest, Email.

Immagine 02

Gestionale Difese d'Ufficio

Come accedere alla piattaforma

Per accedere all'area riservata, dove presentare l'istanza, clicca su "Accesso con smart card". Si accede solo con il dispositivo di firma digitale collegato.



Consiglio Nazionale Forense



Benvenuti nel sistema di gestione dell'*Elenco Unico Nazionale dei Difensori d'Ufficio*.

L'accesso è riservato

- agli *Avvocati* (purché identificati per mezzo di certificato digitale di autenticazione) per inviare istanze di iscrizione, rinnovo, sospensione e cancellazione,
- ai *Consiglieri dell'Ordine degli Avvocati*, per gestire delle istanze dei propri Avvocati;
- al *Consiglio Nazionale Forense*, per concludere l'iter delle istanze e gestirne le delibere e la pubblicazione nell'[Elenco Unico](#).

[Spedisci questo](#) [Stampa questo](#)

XHTML valido | CSS valido | Sezione 508 | WCAG

Immagine 03

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanze disponibili

Clicca sulla voce di menù relativa all'istanza di tuo interesse.



LNDNDR79C18H501C, 25/10/2016 18:52:40. Tu sei qui: GDU / PATTI / 1. Iscrizione

AVVIO ISTANZE

- 1. Iscrizione
- 2. Permanenza
- 3. Cancellazione
- 4. Sospensione

ATTIVITÀ DELL'UTENTE

- Istanze in compilazione
- Istanze in lavorazione
- Istanze con delibera
- Esci

PRATICHE DISPONIBILI

- Iscrizione per anzianità ed esperienza
- Iscrizione per specializzazione
- Iscrizione per superamento esame

GUIDA ALL'USO

Ciascuna istanza può essere articolata in più di un adempimento, il cui dettaglio è ottenuto *clickando* sul nome.

Per avviare l'istanza è possibile cliccare subito sull'icona dell'"operazione" a sinistra del nome, oppure esaminarne il dettaglio e premere il tasto "Procedi" in calce alla scheda di dettaglio.

Per maggiori dettagli, scaricare il [manuale d'uso](#).

ENTE DI RIFERIMENTO

Ordine degli Avvocati di PATTI

- Pagina introduttiva
- Assistenza amministrativa

XHTML valido | CSS valido | Sezione 508 | WCAG

Immagine 04

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di iscrizione per anzianità ed esperienza

Clicca sulla voce di menù relativa all'istanza di iscrizione per anzianità ed esperienza.



LNDNDR79C18H501C, 25/10/2016 18:52:40. Tu sei qui: GDU / PATTI / 1. Iscrizione

AVVIO ISTANZE

- 1. Iscrizione
- 2. Permanenza
- 3. Cancellazione
- 4. Sospensione

ATTIVITÀ DELL'UTENTE

- Istanze in compilazione
- Istanze in lavorazione
- Istanze con delibera
- Esci

PRATICHE DISPONIBILI

- Iscrizione per anzianità ed esperienza
- Iscrizione per specializzazione
- Iscrizione per superamento esame

GUIDA ALL'USO

Ciascuna istanza può essere articolata in più di un adempimento, il cui dettaglio è ottenuto *clickando* sul nome.

Per avviare l'istanza è possibile cliccare subito sull'icona dell'"operazione" a sinistra del nome, oppure esaminarne il dettaglio e premere il tasto "Procedi" in calce alla scheda di dettaglio.

Per maggiori dettagli, scaricare il [manuale d'uso](#).

ENTE DI RIFERIMENTO

Ordine degli Avvocati di PATTI

- Pagina introduttiva
- Assistenza amministrativa

XHTML valido | CSS valido | Sezione 508 | WCAG

Immagine 05

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di iscrizione per anzianità ed esperienza

Seleziona il modello (1) e allega la raccolta delle 10 udienze (2).

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Titolare: LNDNDR79C18H501C.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

OBBLIGATORI

- Iscrizione per anzianità ed esperienza
- Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza

Salva **Chiudi Modulo**

RICHIESTA DI ISCRIZIONE PER ANZIANITÀ ED ESPERIENZA

Il sottoscritto Avvocato Quinto Ortensio Ortalo, nato/a il 01/01/0114 a ROMA (RM), ITALIA, domiciliato in

Indirizzo *
Comune *
Provincia * CAP * Stato *
Telefono Fax Cellulare

iscritto all'Ordine degli Avvocati di PATTI, ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

CHIEDE

di essere inserito nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense, ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1-ter disp. att. c.p.p.. A tal fine

DICHIARA

- di essere iscritto all'albo degli Avvocati da almeno cinque anni continuativi;
- di possedere esperienza nella materia penale documentalmente comprovata dalla partecipazione ad almeno dieci udienze penali nell'anno solare precedente.

Allega documentazione complessiva **oppure** Allega la documentazione attestante la partecipazione alle singole udienze

XHTML valido | CSS valido | Sezione 508 | WCAG

Immagine 06

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di iscrizione per anzianità ed esperienza

The image shows a web browser window displaying the 'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PATTI' website. The main content area is a form titled 'RICHIESTA DI ISCRIZIONE PER ANZIANITÀ ED ESPERIENZA'. The form includes fields for personal information (name, address, phone, etc.) and a section for declaring experience. A red arrow points to the 'Scegli documento...' button at the bottom of the form, which is used to upload the required document. A file explorer window is overlaid on the form, showing a file named '10udienze.pdf' in the 'Inserimento' folder.

Immagine 07

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di iscrizione per anzianità ed esperienza

Genera il modello dell'istanza cliccando su "Chiudi modulo".


ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Titolare: LNDNDR79C18H501C.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Allegati

Visualizza compilazione modulo

Chiudi Modulo 

RICHIESTA DI ISCRIZIONE PER ANZIANITÀ ED ESPERIENZA

Il sottoscritto Avvocato Quinto Ortensio Ortalo, nato/a il 01/01/0114 a ROMA (RM), ITALIA, domiciliato in

Indirizzo * Via Cicerone, n unc
Comune * ROMA
Provincia * RM CAP * 00199 Stato * Italia
Telefono _____ Fax _____ Cellulare _____

iscritto all'Ordine degli Avvocati di PATTI, ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

CHIEDE

di essere inserito nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense, ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1-ter disp. att. c.p.p.. A tal fine

DICHIARA

- di essere iscritto all'albo degli Avvocati da almeno cinque anni continuativi;
- di possedere esperienza nella materia penale documentalmente comprovata dalla partecipazione ad almeno dieci udienze penali nell'anno solare precedente.

Allega documentazione complessiva **oppure** Allega la documentazione attestante la partecipazione alle singole udienze

Attestato o autocertificazione. (Estensioni ammesse: pdf, p7m) Scegli documento... **Elimina**

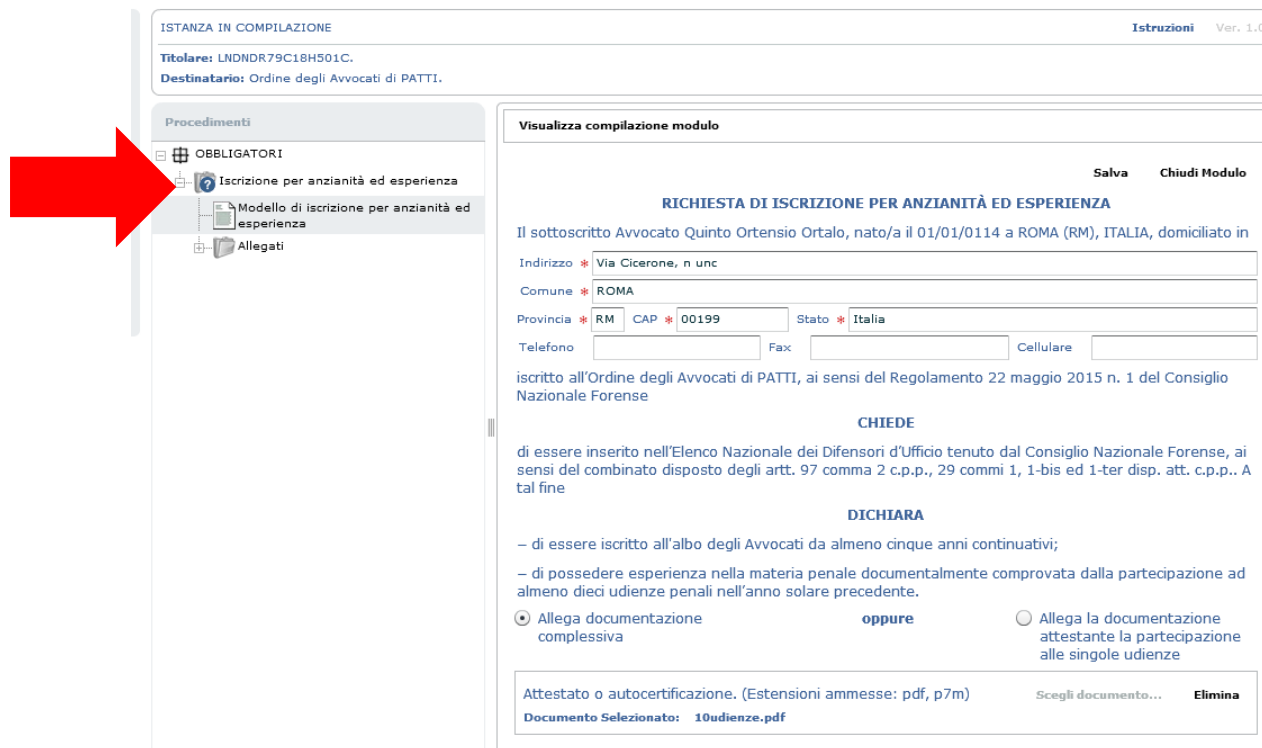
Documento Selezionato: 10udienze.pdf

Immagine 08

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di iscrizione per anzianità ed esperienza

Vai al titolo dell'adempimento.



ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Titolare: LNDNDR79C18H501C.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Istanza di iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Allegati

Visualizza compilazione modulo Salva Chiudi Modulo

RICHIEDA DI ISCRIZIONE PER ANZIANITÀ ED ESPERIENZA

Il sottoscritto Avvocato Quinto Ortensio Ortalo, nato/a il 01/01/0114 a ROMA (RM), ITALIA, domiciliato in

Indirizzo * Via Cicerone, n unc
Comune * ROMA
Provincia * RM CAP * 00199 Stato * Italia
Telefono Fax Cellulare

iscritto all'Ordine degli Avvocati di PATTI, ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

CHIEDE

di essere inserito nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense, ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1-ter disp. att. c.p.p.. A tal fine

DICHIARA

- di essere iscritto all'albo degli Avvocati da almeno cinque anni continuativi;
- di possedere esperienza nella materia penale documentalmente comprovata dalla partecipazione ad almeno dieci udienze penali nell'anno solare precedente.

Allega documentazione complessiva **oppure** Allega la documentazione attestante la partecipazione alle singole udienze

Attestato o autocertificazione. (Estensioni ammesse: pdf, p7m) Scegli documento... Elimina

Documento Selezionato: 10udienze.pdf

Immagine 09

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di iscrizione per anzianità ed esperienza

In questa pagina, una volta cliccato “chiudi adempimento” (1), apparirà il tasto “Invia” in alto a destra. Clicca invia per depositare l’istanza (2).

Procedimenti

OBBLIGATORI

- Iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Modello di iscrizione per anzianità ed esperienza
 - Allegati

Istruzioni

» **NOME:**
Iscrizione per anzianità ed esperienza

» **DESCRIZIONE:**
Istanza di iscrizione all'Elenco Nazionale presentabile dall'Avvocato che

- sia iscritto all'Albo da almeno cinque anni continuativi
- e documenti esperienza nella materia penale per mezzo della partecipazione nell'anno solare precedente ad almeno dieci udienze penali camerali o dibattimentali anche quale sostituto processuale (tra queste non più di due udienze quale sostituto ex art. 97 comma 4 c.p.p. e non più di tre innanzi al Giudice di pace, con esclusione di quelle di mero rinvio)

» **REQUISITI OGGETTIVI:**
Nessuno.

» **REQUISITI SOGGETTIVI:**
Nessuno.

» **TERMINE:**
Nessuno.

» **ITER:**
Nessuno.

» **SPECIFICHE:**
Nessuna.

» **ADEMPIMENTI:**
Nessuno.

» **NOTE COMPILAZIONE:**
Nessuna.

Chiudi Adempimento **Firma del modello**

ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.

Immagine 10

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di iscrizione per anzianità ed esperienza

Come ultimo passaggio la piattaforma ti guida alla sottoscrizione digitale dei documenti contenuti nell'istanza; tale procedura avviene on-line e dura solo pochi secondi. Dopo la sottoscrizione dei documenti l'istanza viene automaticamente depositata.

ser qui: GDU / ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PAVIA

ISTANZA IN COMPILAZIONE Is

Titolare: LNDNR79C18H
Destinatario: Ordine deg

Riepilogo Verifica Documenti

Documento	Firma documento	Marcatura documento	Documento supportato	Obbligo di firma
Adempimento: Iscrizione per anzianità ed esperienza	—	—	✓	✓
- Allegato: 10udienze.pdf	—	—	✓	✓
Nella pratica sono presenti documenti con obbligo di firma che non sono stati firmati.				
Firma				




Immagine 11

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di iscrizione per superamento esame

Allega l'attestato di superamento dell'esame selezionando la voce corrispondente dal menù ad albero.



ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PATTI



LNDNDR79C18H501C, 25/10/2016 19:22:21. Tu sei qui: GDU / ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PATTI

AVVIO ISTANZE

- 1. Iscrizione
- 2. Permanenza
- 3. Cancellazione
- 4. Sospensione

ATTIVITÀ DELL'UTENTE

- Istanze in compilazione
- Istanze in lavorazione
- Istanze con delibera
- Esci

ISTANZA IN COMPILAZIONE [Istruzioni](#) Ver. 1.0

Titolare: LNDNDR79C18H501C.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento di esame
 - Modello di iscrizione per superamento esame 1
 - Allegati
 - Attestato di superamento esame

Immagine 12

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di iscrizione per superamento esame

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Titolare: LNDNDR79C18H501C.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento di esame
 - Modello di iscrizione per superamento esame
 - Allegati
 - Attestato di superamento esame

Download/Upload Documento

NOTE: Attestare la partecipazione a un corso biennale di formazione e aggiornamento professionale in materia penale, della durata complessiva di almeno 90 ore, organizzato, a livello distrettuale, circondariale o inter-distrettuale, unitamente o disgiuntamente, dai Consigli dell'ordine circondariali, dalle Camere penali territoriali e dall'Unione delle Camere Penali Italiane (UCPI) con superamento di esame finale. N.B.: alternativamente ma fino al 10 luglio 2016 si potrà documentare il possesso dei requisiti di cui all'Art. 12 del Regolamento, cioè attestare che alla data del 20 febbraio 2015 - pur non risultando iscritti nell'elenco dei difensori di ufficio - si è partecipato negli ultimi tre anni ad un corso di formazione e aggiornamento professionale in materia penale di almeno 60 ore di cui all'art 29 comma 1-bis lettera a) nella formulazione del testo previgente e si è superatp l'esame finale di cui all'art. 3 del Regolamento.

DOCUMENTAZIONE DI SUPPORTO

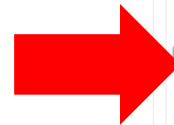
Istruzioni dettagliate Apri...

Upload Documento:

Descrizione: Attestato di superamento esame

Documento selezionato: **Nessuno.**

Escludi Allegato



Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di iscrizione per superamento esame

Seleziona il modello (1) e clicca su “Chiudi Modulo” (2).

The screenshot displays a web application interface for creating a request for exam completion. On the left, a sidebar titled 'Procedimenti' contains a tree view under 'OBBLIGATORI'. A red arrow labeled '1' points to the item 'Modello di iscrizione per superamento esame'. The main area shows the details of the selected model, including the title 'RICHIESTA DI ISCRIZIONE PER SUPERAMENTO ESAME' and a form with fields for address, province, and phone numbers. A red arrow labeled '2' points to the 'Chiudi Modulo' button in the top right corner. Below the form, there is a section for declarations with radio buttons and a list of conditions.

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Titolare: LNDNDR79C18H501C.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento di esame
 - Modello di iscrizione per superamento esame**
 - Allegati
 - Attestato di superamento esame

RICHIESTA DI ISCRIZIONE PER SUPERAMENTO ESAME

Il sottoscritto Avvocato Quinto Ortensio Ortalo, nato/a il 01/01/0114 a ROMA (RM), ITALIA, domiciliato/a in

Indirizzo * Via Cicerone, n unc
Comune * ROMA
Provincia * RM CAP * 00199 Stato * Italia
Telefono _____ Fax _____ Cellulare _____

iscritto all'Ordine degli Avvocati di PATTI, ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

CHIEDE

di essere inserito nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense, ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1- ter disp. att. c.p.p.. A tal fine

DICHIARA

- di aver partecipato a un corso biennale di formazione e aggiornamento professionale in materia penale, della durata complessiva di almeno 90 ore (organizzato, a livello distrettuale, circondariale o interdistrettuale, unitamente o disgiuntamente dai Consigli dell'ordine circondariali, dalle Camere penali territoriali e dall'Unione delle Camere penali italiane), avente ad oggetto le materie seguenti: *diritto penale, diritto processuale penale, deontologia forense, cenni di diritto penale europeo, diritto penitenziario, misure di prevenzione personali e patrimoniali*, con superamento di esame finale e rilascio di attestato di frequenza in corso di validità biennale alla data odierna.
- che alla data del 20 febbraio 2015 (pur non risultando iscritto nell'elenco dei difensori di ufficio) risulta aver partecipato negli ultimi tre anni ad un corso di formazione e aggiornamento professionale in materia penale di almeno 60 ore di cui all'art 29 comma 1-bis lettera a) nella formulazione del testo previgente, e che, avendo dimostrato la frequenza di un corso formativo integrativo in materia penale di almeno 30 ore che soddisfi i requisiti di cui alla lettera a) del comma 1-bis dell'art. 29 disp. att. c.p.p. è stato ammesso all'esame finale di cui all'art. 3 del Regolamento, superandolo.

Allega infine documentazione comprovante le suesposte dichiarazioni.

Immagine 14

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di iscrizione per superamento esame

A questo punto vai sul titolo dell'adempimento e chiudilo come evidenziato nell'immagine.

The screenshot displays the 'Gestionale Difese d'Ufficio' interface. On the left, under the 'Procedimenti' tab, a tree view shows 'OBBLIGATORI' expanded to 'Istanza di iscrizione per superamento di esame'. A red arrow labeled '1' points to this item. The main area shows the 'Istanze' tab with the following details:

- » NOME:** Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento di esame
- » DESCRIZIONE:** Istanza di iscrizione all'Elenco Nazionale presentabile dall'Avvocato che documenti la partecipazione a un corso biennale di formazione e aggiornamento professionale in materia penale, della durata complessiva di almeno 90 ore, organizzato, a livello distrettuale, circondariale o inter-distrettuale, unitamente o disgiuntamente, dai Consigli dell'ordine circondariali, dalle Camere penali territoriali e dall'Unione delle Camere Penali Italiane (UCPI) con superamento di esame finale.
- » REQUISITI OGGETTIVI:** Nessuno.
- » REQUISITI SOGGETTIVI:** Nessuno.
- » TERMINE:** Nessuno.
- » ITER:** Nessuno.
- » SPECIFICHE:** Nessuna.
- » ADEMPIMENTI:** Nessuno.
- » NOTE COMPILAZIONE:** Nessuna.

At the bottom, there are two buttons: 'Chiudi Adempimento' and 'Firma del modello'. A red arrow labeled '2' points to the 'Chiudi Adempimento' button. Below the buttons, a note reads: 'ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.'

Immagine 15

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di iscrizione per superamento esame

Clicca sul tasto invia per apporre le firme digitali e depositare la tua istanza.

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istanze Ver. 1.0

Titolare: LNDNDR79C18H501C.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Invia

Procedimenti

OBBLIGATORI

- Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento di esame
- Modello di iscrizione per superamento esame
- Allegati
- Attestato di superamento esame

Istruzioni

>> NOME:
Iscrizione per partecipazione a un corso biennale e superamento di esame

>> DESCRIZIONE:
Istanza di iscrizione all'Elenco Nazionale presentabile dall'Avvocato che documenti la partecipazione a un corso biennale di formazione e aggiornamento professionale in materia penale, della durata complessiva di almeno 90 ore, organizzato, a livello distrettuale, circondariale o inter-distrettuale, unitamente o disgiuntamente, dai Consigli dell'ordine circondariali, dalle Camere penali territoriali e dall'Unione delle Camere Penali Italiane (UCPI) con superamento di esame finale.

>> REQUISITI OGGETTIVI:
Nessuno.

>> REQUISITI SOGGETTIVI:
Nessuno.

>> TERMINE:
Nessuno.

>> ITER:
Nessuno.

>> SPECIFICHE:
Nessuna.

>> ADEMPIMENTI:
Nessuno.

>> NOTE COMPILAZIONE:
Nessuna.

Chiudi Adempimento **Firma del modello**

ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.

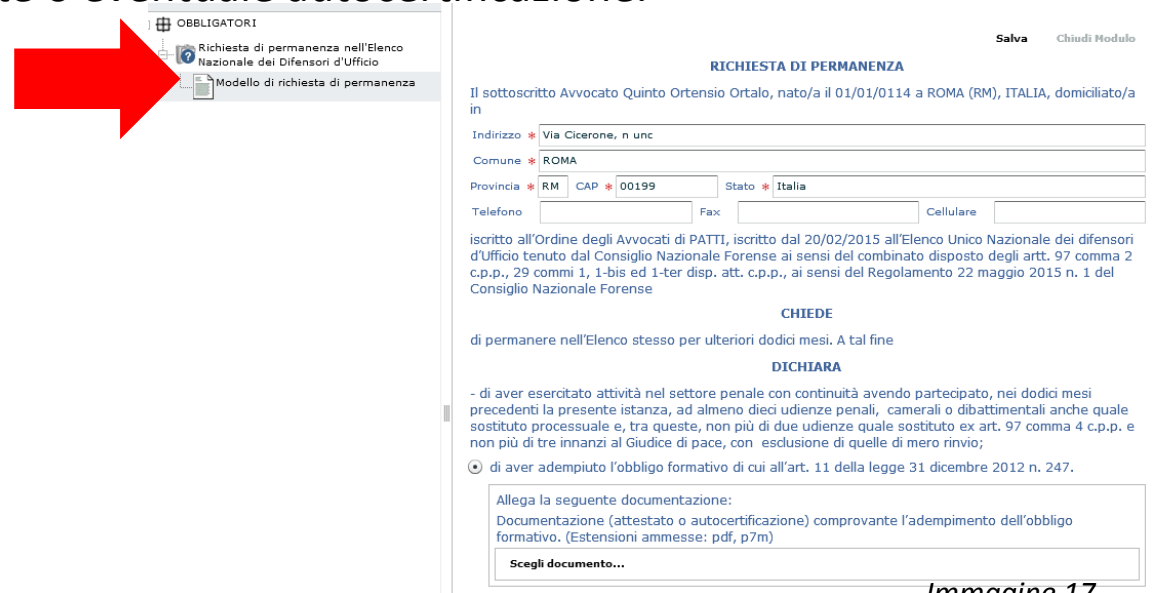
Immagine 16

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di Permanenza

Clicca sul modulo per iniziare ad allegare la documentazione richiesta:

1. Attestato o autocertificazione dell'adempimento dell'obbligo formativo relativo all'anno solare precedente a quello in cui presenti la tua istanza;
2. Documentazione attestante la partecipazione ad almeno 10 udienze svolte nell'anno solare corrente o eventuale autocertificazione.



OBLIGATORI

- Richiesta di permanenza nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
- Modello di richiesta di permanenza

Salva **Chiudi Modulo**

RICHIESTA DI PERMANENZA

Il sottoscritto Avvocato Quinto Ortensio Ortalo, nato/a il 01/01/0114 a ROMA (RM), ITALIA, domiciliato/a in

Indirizzo * Via Cicerone, n unc

Comune * ROMA

Provincia * RM CAP * 00199 Stato * Italia

Telefono _____ Fax _____ Cellulare _____

iscritto all'Ordine degli Avvocati di PATTI, iscritto dal 20/02/2015 all'Elenco Unico Nazionale dei difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1-ter disp. att. c.p.p., ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

CHIEDE

di permanere nell'Elenco stesso per ulteriori dodici mesi. A tal fine

DICHIARA

- di aver esercitato attività nel settore penale con continuità avendo partecipato, nei dodici mesi precedenti la presente istanza, ad almeno dieci udienze penali, camerali o dibattimentali anche quale sostituto processuale e, tra queste, non più di due udienze quale sostituto ex art. 97 comma 4 c.p.p. e non più di tre innanzi al Giudice di pace, con esclusione di quelle di mero rinvio;

di aver adempiuto l'obbligo formativo di cui all'art. 11 della legge 31 dicembre 2012 n. 247.

Allega la seguente documentazione:
Documentazione (attestato o autocertificazione) comprovante l'adempimento dell'obbligo formativo. (Estensioni ammesse: pdf, p7m)

Scegli documento...

Immagine 17

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di Permanenza

Allega la documentazione richiesta per procedere:

Il punto 1 riguarda l'obbligo formativo e il punto 2 le udienze svolte.

Procedimenti

OBBLIGATORI

Richiesta di permanenza nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio

Modello di richiesta di permanenza

Salva Chiudi Modulo

RICHIESTA DI PERMANENZA

Il sottoscritto Avvocato Quinto Ortensio Ortalo, nato/a il 01/01/0114 a ROMA (RM), ITALIA, domiciliato/a in

Indirizzo * Via Cicerone, n unc

Comune * ROMA

Provincia * RM CAP * 00199 Stato * Italia

Telefono Fax Cellulare

iscritto all'Ordine degli Avvocati di PATTI, iscritto dal 20/02/2015 all'Elenco Unico Nazionale dei difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1-ter disp. att. c.p.p., ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

CHIEDE

di permanere nell'Elenco stesso per ulteriori dodici mesi. A tal fine

DICHIARA

- di aver esercitato attività nel settore penale con continuità avendo partecipato, nei dodici mesi precedenti la presente istanza, ad almeno dieci udienze penali, camerali o dibattimentali anche quale sostituto processuale e, tra queste, non più di due udienze quale sostituto ex art. 97 comma 4 c.p.p. e non più di tre innanzi al Giudice di pace, con esclusione di quelle di mero rinvio;

di aver adempiuto l'obbligo formativo di cui all'art. 11 della legge 31 dicembre 2012 n. 247.

Allega la seguente documentazione:
Documentazione (attestato o autocertificazione) comprovante l'adempimento dell'obbligo formativo. (Estensioni ammesse: pdf, p7m)

Scegli documento...

di non dover soggiacere agli obblighi di cui all'art. 11 della legge 31 dicembre 2012 n. 247...

PARTECIPAZIONE AD UDIENZE

Allega documentazione complessiva oppure Allega la documentazione attestante la partecipazione alle singole udienze

Allega la seguente documentazione:
Documentazione (attestato o autocertificazione) comprovante la partecipazione alle udienze (Estensioni ammesse: pdf, p7m)

Scegli documento...

Immagine 18

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di Permanenza

Dopo aver inserito gli allegati clicca su “chiudi modulo”.

Procedimenti

OBBLIGATORI

- Richiesta di permanenza nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
- Modello di richiesta di permanenza
- Allegati

Visualizza compilazione modulo Sostituzione modello...

Chiudi Modulo

RICHIESTA DI PERMANENZA

Il sottoscritto Avvocato Quinto Ortensio Ortalo, nato/a il 01/01/0114 a ROMA (RM), ITALIA, domiciliato/a in

Indirizzo * Via Cicerone, n unc

Comune * ROMA

Provincia * RM CAP * 00199 Stato * Italia

Telefono * Fax * Cellulare *

iscritto all'Ordine degli Avvocati di PATTI, iscritto dal 20/02/2015 all'Elenco Unico Nazionale dei difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1-ter disp. att. c.p.p., ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

CHIEDE

di permanere nell'Elenco stesso per ulteriori dodici mesi. A tal fine

DICHIARA

- di aver esercitato attività nel settore penale con continuità avendo partecipato, nei dodici mesi precedenti la presente istanza, ad almeno dieci udienze penali, camerali o dibattimentali anche quale sostituto processuale e, tra queste, non più di due udienze quale sostituto ex art. 97 comma 4 c.p.p. e non più di tre innanzi al Giudice di pace, con esclusione di quelle di mero rinvio;
- di aver adempiuto l'obbligo formativo di cui all'art. 11 della legge 31 dicembre 2012 n. 247.

Allega la seguente documentazione:
Documentazione (attestato o autocertificazione) comprovante l'adempimento dell'obbligo formativo. (Estensioni ammesse: pdf, p7m)
DOCUMENTO SELEZIONATO: autocertificazioneFormazione.pdf

Scegli documento... **Elimina documento**

- di non dover soggiacere agli obblighi di cui all'art. 11 della legge 31 dicembre 2012 n. 247...

PARTECIPAZIONE AD UDIENZE

- Allega documentazione complessiva oppure Allega la documentazione attestante la partecipazione alle singole udienze

Allega la seguente documentazione:
Documentazione (attestato o autocertificazione) comprovante la partecipazione alle udienze (Estensioni ammesse: pdf, p7m)
DOCUMENTO SELEZIONATO: raccolta10udienze.pdf

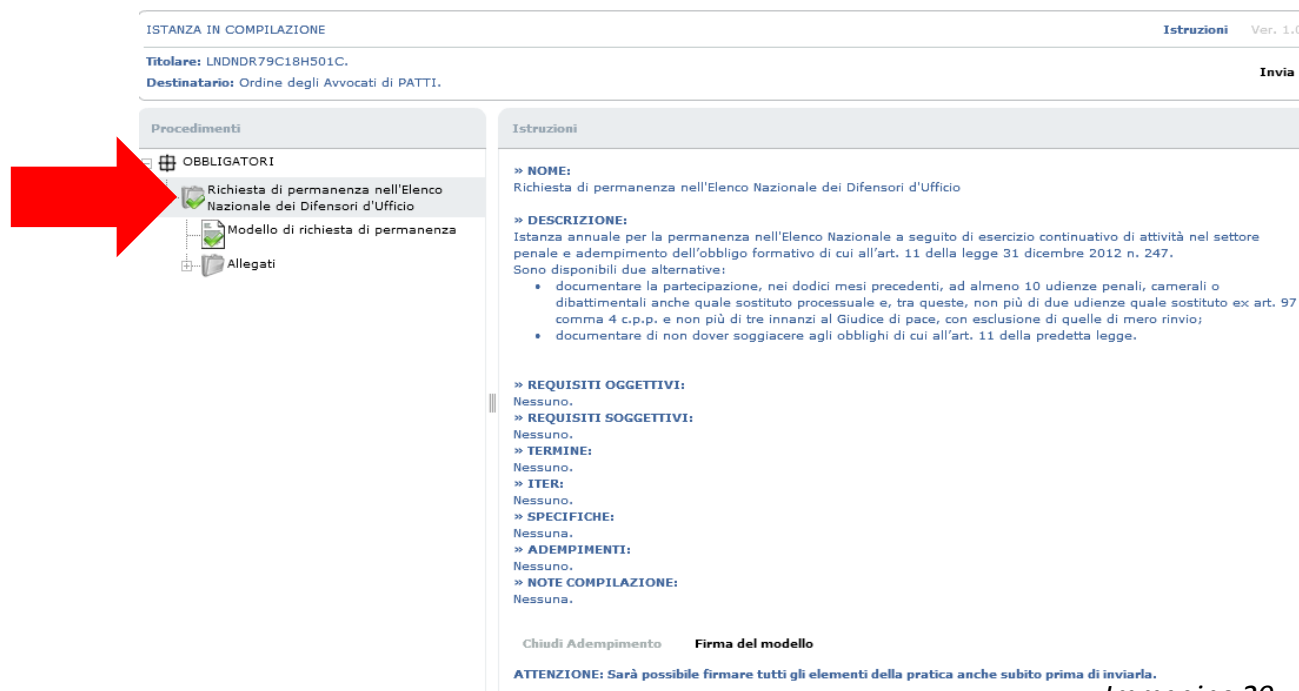
Scegli documento... **Elimina documento**

Immagine 19

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di Permanenza




Seleziona il titolo dell'adempimento indicato nell'immagine.



ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Titolare: LNDNR79C18H501C.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI. **Invia**

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 -  Richiesta di permanenza nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
 -  Modello di richiesta di permanenza
 -  Allegati

Istruzioni

» **NOME:**
Richiesta di permanenza nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio

» **DESCRIZIONE:**
Istanza annuale per la permanenza nell'Elenco Nazionale a seguito di esercizio continuativo di attività nel settore penale e adempimento dell'obbligo formativo di cui all'art. 11 della legge 31 dicembre 2012 n. 247.
Sono disponibili due alternative:

- documentare la partecipazione, nei dodici mesi precedenti, ad almeno 10 udienze penali, camerali o dibattimentali anche quale sostituto processuale e, tra queste, non più di due udienze quale sostituto ex art. 97 comma 4 c.p.p. e non più di tre innanzi al Giudice di pace, con esclusione di quelle di mero rinvio;
- documentare di non dover soggiacere agli obblighi di cui all'art. 11 della predetta legge.

» **REQUISITI OGGETTIVI:**
Nessuno.

» **REQUISITI SOGGETTIVI:**
Nessuno.

» **TERMINE:**
Nessuno.

» **ITER:**
Nessuno.

» **SPECIFICHE:**
Nessuna.

» **ADEMPIMENTI:**
Nessuno.

» **NOTE COMPILAZIONE:**
Nessuna.

[Chiudi Adempimento](#) [Firma del modello](#)

ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.

Immagine 20

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di Permanenza

Clicca sul tasto chiudi adempimento, qui evidenziato e successivamente sul tasto “invia” che apparirà in alto destra.

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Titolare: LNDNR79C18H501C.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Invia

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Richiesta di permanenza nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
 - Modello di richiesta di permanenza
 - Allegati

Istruzioni

» **NOME:**
Richiesta di permanenza nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio

» **DESCRIZIONE:**
Istanza annuale per la permanenza nell'Elenco Nazionale a seguito di esercizio continuativo di attività nel settore penale e adempimento dell'obbligo formativo di cui all'art. 11 della legge 31 dicembre 2012 n. 247.
Sono disponibili due alternative:

- documentare la partecipazione, nei dodici mesi precedenti, ad almeno 10 udienze penali, camerali o dibattimentali anche quale sostituto processuale e, tra queste, non più di due udienze quale sostituto ex art. 97 comma 4 c.p.p. e non più di tre innanzi al Giudice di pace, con esclusione di quelle di mero rinvio;
- documentare di non dover soggiacere agli obblighi di cui all'art. 11 della predetta legge.

» **REQUISITI OGGETTIVI:**
Nessuno.

» **REQUISITI SOGGETTIVI:**
Nessuno.

» **TERMINE:**
Nessuno.

» **ITER:**
Nessuno.

» **SPECIFICHE:**
Nessuna.

» **ADEMPIMENTI:**
Nessuno.

» **NOTE COMPILAZIONE:**
Nessuna.

Chiudi Adempimento Firma del modello

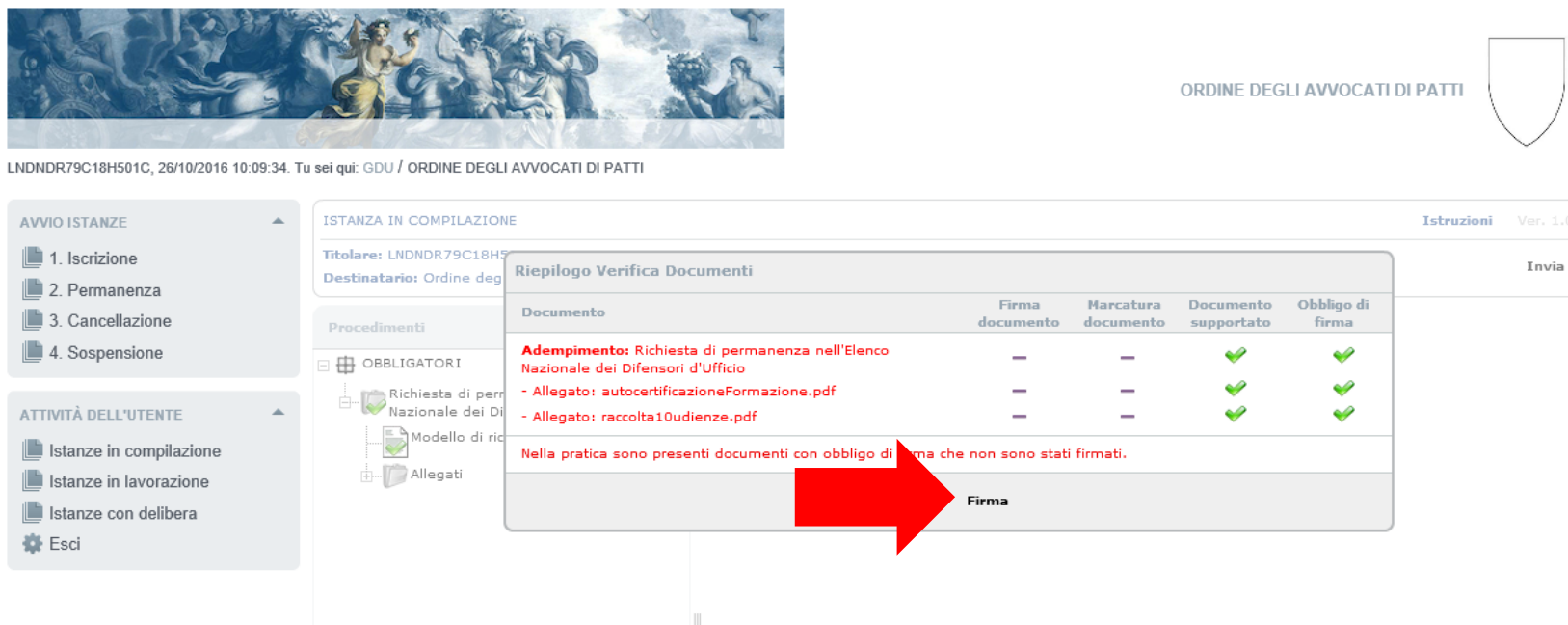
ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.

Immagine 21

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di Permanenza

Clicca sul tasto firma nel riepilogo che appare a video per sottoscrivere i documenti e depositare l'istanza.



ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PATTI

LNDNDR79C18H501C, 26/10/2016 10:09:34. Tu sei qui: GDU / ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PATTI

AVVIO ISTANZE

- 1. Iscrizione
- 2. Permanenza
- 3. Cancellazione
- 4. Sospensione

ATTIVITÀ DELL'UTENTE

- Istanze in compilazione
- Istanze in lavorazione
- Istanze con delibera
- Esci

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Titolare: LNDNDR79C18H501C
Destinatario: Ordine degli Avvocati di Patti

Riepilogo Verifica Documenti

Documento	Firma documento	Marcatura documento	Documento supportato	Obbligo di firma
Adempimento: Richiesta di permanenza nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio	—	—	✓	✓
- Allegato: autocertificazioneFormazione.pdf	—	—	✓	✓
- Allegato: raccolta10udienze.pdf	—	—	✓	✓
Nella pratica sono presenti documenti con obbligo di firma che non sono stati firmati.				
Firma				

Invia

Immagine 22

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di Cancellazione

La presentazione di questa istanza non prevede l'allegazione di alcun documento: quindi seleziona il modello dal menù ad albero (1), e procedi cliccando "Chiudi modulo" (2).

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Titolare: LNDNDR79C18H501C.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
 - Modello di richiesta di cancellazione

1

2 Chiudi Modulo

RICHIESTA DI CANCELLAZIONE

Il sottoscritto Avvocato Quinto Ortensio Ortalo, nato/a il 01/01/0114 a ROMA (RM), ITALIA, domiciliato/a in

Indirizzo * Via Cicerone, n unc
Comune * ROMA
Provincia * RM CAP * 00199 Stato * Italia
Telefono _____ Fax _____ Cellulare _____

iscritto all'Ordine degli Avvocati di PATTI, iscritto dal 20/02/2015 all'Elenco Unico Nazionale dei difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense, ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1-ter disp. att. c.p.p., ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

CHIEDE

di essere cancellato nell'Elenco stesso.

Immagine 23


Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di Cancellazione

Chiudi l'adempimento (1) e clicca invia per firmare i documenti e depositare la tua istanza (2).

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Titolare: LNDNDR79C18H501C.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

2  **Invia**

Procedimenti

OBBLIGATORI

- Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
- Modello di richiesta di cancellazione

Istruzioni

» **NOME:**
Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio

» **DESCRIZIONE:**
Richiesta di cancellazione dall'Elenco Nazionale: non può essere inoltrata prima di due anni dalla corrispondente delibera di iscrizione.

» **REQUISITI OGGETTIVI:**
Nessuno.

» **REQUISITI SOGGETTIVI:**
Nessuno.

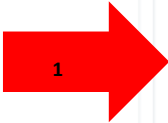
» **TERMINE:**
Nessuno.

» **ITER:**
Nessuno.

» **SPECIFICHE:**
Nessuna.

» **ADEMPIMENTI:**
Nessuno.

» **NOTE COMPILAZIONE:**
Nessuna.

1  **Chiudi Adempimento** **Firma del modello**

ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.

Immagine 24

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di Sospensione

Seleziona il modello dal menù ad albero e allega la documentazione a supporto dell'istanza.

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Titolare: LNDNDR79C1BH501C.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Richiesta di sospensione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
 - Modello di richiesta di sospensione

RICHIESTA DI SOSPENSIONE Salva Chiudi Modulo

Il sottoscritto Avvocato Quinto Ortensio Ortalo, nato/a il 01/01/0114 a ROMA (RM), ITALIA, domiciliato/a in

Indirizzo * Via Cicerone, n unc
Comune * ROMA
Provincia * RM CAP * 00199 Stato * Italia
Telefono * Fax * Cellulare *

iscritto all'Ordine degli Avvocati di PATTI, iscritto dal 20/02/2015 all'Elenco Unico Nazionale dei difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense, ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1-ter disp. att. c.p.p., ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

CHIEDE

che la propria citata iscrizione sia sospesa.

ELENCO DOCUMENTI

Documento	Descrizione	Note

Sfoglia... (Estensioni ammesse: pdf, p7m)

Descrizione contenuto del documento:
Note aggiuntive:

Immagine 25

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di Sospensione

Clicca su chiudi modello.

Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
- Richiesta di sospensione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
- Modello di richiesta di sospensione
- Allegati

Visualizza compilazione modulo Sostituzione modello...

Chiudi Modulo

RICHIESTA DI SOSPEN

Il sottoscritto Avvocato Quinto Ortensio Ortalo, nato/a il 01/01/0114 a ROMA (), ITALIA, domiciliato/a in

Indirizzo * Via Cicerone, n unc

Comune * ROMA

Provincia * RM CAP * 00199 Stato * Italia

Telefono Fax Cellulare

iscritto all'Ordine degli Avvocati di PATTI, iscritto dal 20/02/2015 all'Elenco Unico Nazionale dei difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense, ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1-ter disp. att. c.p.p., ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense

CHIEDE

che la propria citata iscrizione sia sospesa.

ELENCO DOCUMENTI

Documento	Descrizione	Note	
certificatoMedico.pdf	Certificato medico	Si chiede sospensione causa gravidanza	Apri

Sfoggia... (Estensioni ammesse: pdf, p7m)

Descrizione contenuto del documento:

Note aggiuntive:

Immagine 26

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di Sospensione

Clicca sul titolo dell'adempimento.

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Titolare: LNDNR79C18H501C.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti	Istruzioni
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> OBBLIGATORI<input checked="" type="checkbox"/> Richiesta di sospensione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio<input type="checkbox"/> Modello di richiesta di sospensione<input type="checkbox"/> Allegati	<p>» NOME: Richiesta di sospensione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio</p> <p>» DESCRIZIONE: Richiesta di sospensione dall'Elenco Nazionale per specifici motivi.</p> <p>» REQUISITI OGGETTIVI: Nessuno.</p> <p>» REQUISITI SOGGETTIVI: Nessuno.</p> <p>» TERMINE: Nessuno.</p> <p>» ITER: Nessuno.</p> <p>» SPECIFICHE: Nessuna.</p> <p>» ADEMPIMENTI: Nessuno.</p> <p>» NOTE COMPILAZIONE: Nessuna.</p> <p>Chiudi Adempimento Firma del modello</p> <p>ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.</p>



Immagine 27

Gestionale Difese d'Ufficio

Istanza di Sospensione

In questa schermata clicca prima su chiudi adempimento (1) e successivamente su “invia” (2) così da avviare la procedura di firma digitale, al termine della quale l’istanza viene automaticamente depositata.

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Titolare: LNDNDR79C18H501C.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Invia

Procedimenti

OBBLIGATORI

- Richiesta di sospensione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
- Modello di richiesta di sospensione
- Allegati

Istruzioni

- » **NOME:**
Richiesta di sospensione dall'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
- » **DESCRIZIONE:**
Richiesta di sospensione dall'Elenco Nazionale per specifici motivi.
- » **REQUISITI OGGETTIVI:**
Nessuno.
- » **REQUISITI SOGGETTIVI:**
Nessuno.
- » **TERMINE:**
Nessuno.
- » **ITER:**
Nessuno.
- » **SPECIFICHE:**
Nessuna.
- » **ADEMPIMENTI:**
Nessuno.
- » **NOTE COMPILAZIONE:**
Nessuna.

Chiudi Adempimento **Firma del modello**

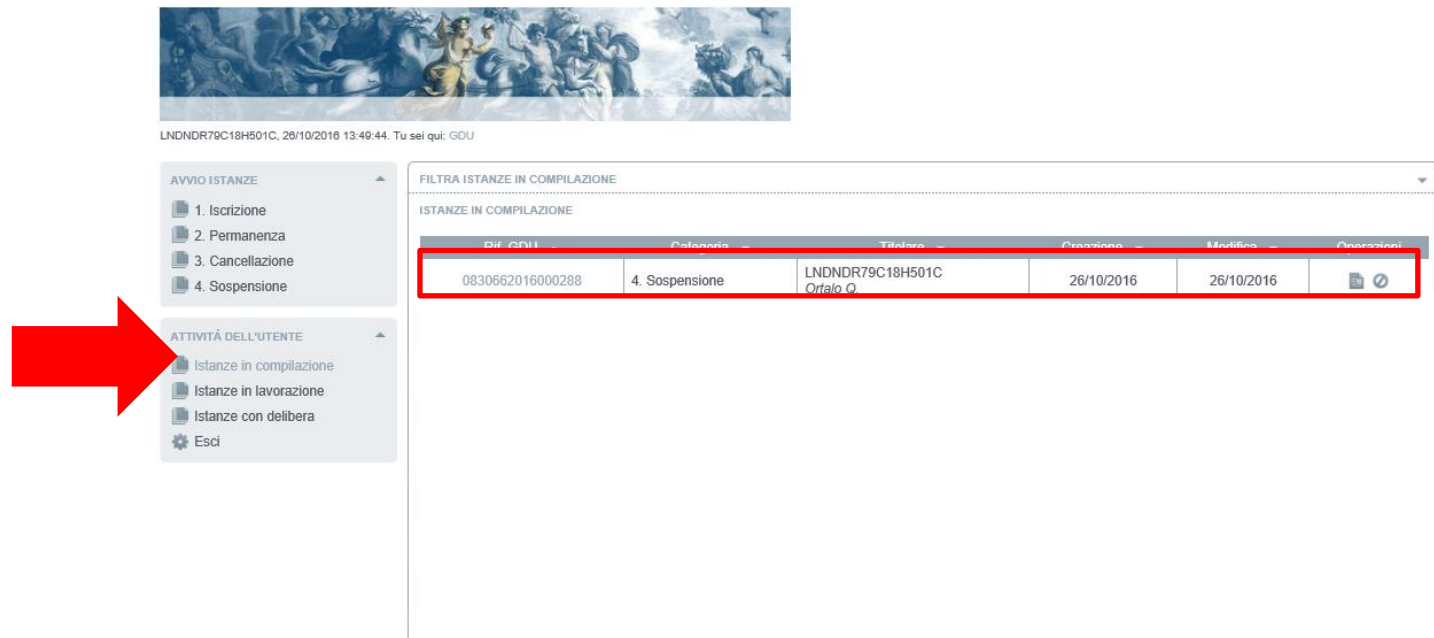
ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.

Immagine 28

Gestionale Difese d'Ufficio

Dove recuperare le istanze preparate ma ancora da depositare

La piattaforma GDU salva l'istanza che stai compilando e non hai ancora provveduto a depositare, anche qualora questa fosse incompleta. In tal caso puoi recuperare la tua istanza dalla voce di menù "Istanze in compilazione."



LNDNDR79C18H501C, 28/10/2016 13:49:44. Tu sei qui: GDU

AVVIO ISTANZE

- 1. Iscrizione
- 2. Permanenza
- 3. Cancellazione
- 4. Sospensione

ATTIVITÀ DELL'UTENTE

- Istanze in compilazione
- Istanze in lavorazione
- Istanze con delibera
- Esci

FILTRA ISTANZE IN COMPILAZIONE

ISTANZE IN COMPILAZIONE



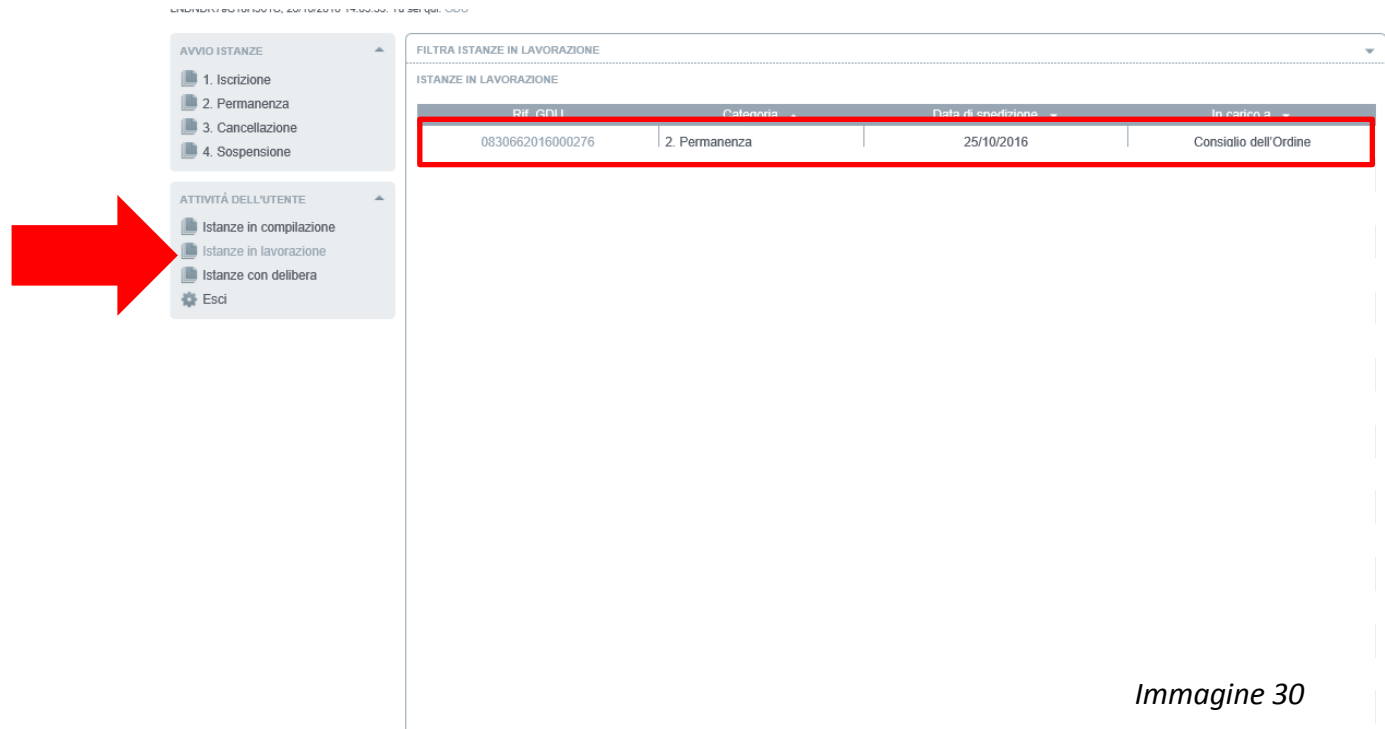
ID GDU	Categoria	Titolo	Creazione	Modifica	Operazioni
0830662016000288	4. Sospensione	LNDNDR79C18H501C Orfalo G	26/10/2016	26/10/2016	 

Immagine 29

Gestionale Difese d'Ufficio

Dove verificare lo stato di una istanza inviata al Consiglio dell'Ordine

Le istanze che hai depositato rimangono sempre visibili sotto la voce "Istanze in lavorazione". Queste istanze non possono più essere modificate perché in carico ai funzionari del Consiglio dell'Ordine o del Consiglio Nazionale Forense.



The screenshot displays the user interface for managing office defenses. On the left, there are two main menu sections: 'AVVIO ISTANZE' and 'ATTIVITÀ DELL'UTENTE'. A large red arrow points to the 'Istanze in lavorazione' option in the 'ATTIVITÀ DELL'UTENTE' section. The main content area is titled 'FILTRA ISTANZE IN LAVORAZIONE' and contains a table of active cases. The table has four columns: 'Rif. ADU', 'Categorizzazione', 'Data di scadenza', and 'In carica a'. A single row is visible, representing a case with the reference number 0830662016000276, categorized as '2. Permanenza', with a deadline of 25/10/2016, and assigned to the 'Consiglio dell'Ordine'. The entire row is highlighted with a red border.

Rif. ADU	Categorizzazione	Data di scadenza	In carica a
0830662016000276	2. Permanenza	25/10/2016	Consiglio dell'Ordine

Immagine 30

Gestionale Difese d'Ufficio

Come rispondere ad una richiesta di integrazione giunta dall'Ordine

In caso si renda necessaria un'integrazione documentale dell'istanza già depositata, verrai avvisato da un messaggio di posta certificata (al tuo indirizzo PEC ufficiale), inviato automaticamente dalla piattaforma; nel messaggio ti verrà spiegato quale documento è necessario integrare.



Immagine 31

Gestionale Difese d'Ufficio

Come rispondere ad una richiesta di integrazione giunta dall'Ordine

Quando il Consiglio dell'Ordine ti chiede un'integrazione documentale la tua istanza torna nella cartella "Istanze in compilazione". Apri nuovamente la tua istanza e apri il modello come indicato nell'immagine.

The screenshot displays the software interface for managing legal cases. On the left, a tree view shows the 'Procedimenti' (Procedures) section, divided into 'OBBLIGATORI' (Mandatory) and 'OPZIONALI' (Optional). Under 'OPZIONALI', the 'Integrazione dell'istanza' (Integration of the case) folder is expanded, showing a 'Modello per l'integrazione documentale' (Document integration template) file, which is highlighted by a red arrow. Other files in this folder include 'Allegati' (Attachments) and 'udienza01.pdf'. The right panel shows the 'NOTE: Modulo per l'integrazione documentale della pratica' (Note: Module for the document integration of the case). It contains buttons for 'Visualizza compilazione modulo' (View compilation module) and 'Sostituzione modello...' (Replace template...). Below these is a 'Chiudi Modulo' (Close Module) button. The main content area displays 'TRASMISSIONE DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA' (Transmission of integrative documentation) for 'Pratica da integrare: n. 0830662016000270 del 21/10/2016'. A table titled 'ELENCO DOCUMENTI' (List of documents) is shown with the following data:

Documento	Descrizione	Note	
udienza01.pdf	Prova		Apri

Below the table, there is a 'Seleziona documento integrativo...' (Select integrative document...) button with '(Estensioni ammesse: pdf, p7m)' (Allowed extensions: pdf, p7m) next to it. There are also input fields for 'Descrizione contenuto del documento:' (Description of document content) and 'Note aggiuntive:' (Additional notes).

Immagine 32

Gestionale Difese d'Ufficio

Come rispondere ad una richiesta di integrazione giunta dall'Ordine

Allega il documento che ti è stato richiesto e chiudi il modulo usando il tasto indicato.

The screenshot shows the 'Gestionale Difese d'Ufficio' interface. On the left is a sidebar titled 'Procedimenti' with two main sections: 'OBBLIGATORI' and 'OPZIONALI'. Under 'OBBLIGATORI', there is a folder 'Comunicazioni dell'Avvocato' containing a document 'Richiesta di integrazione del 25/10/2016 ore 15:33', and another folder 'Richiesta di permanenza nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio' containing 'Modello di richiesta di permanenza'. Under 'OPZIONALI', there is a folder 'Integrazione dell'istanza' containing 'Modello per l'integrazione documentale', and another folder 'Allegati' containing 'autocertificazioneFormazione.pdf' and 'raccolta 10 udienze.pdf'. The main window is titled 'NOTE: Modulo per l'integrazione documentale della pratica'. It has a header with 'Visualizza compilazione modulo' and 'Sostituzione modello...'. Below the header, there is a large red arrow pointing to the 'Chiudi Modulo' button. The main content area displays 'TRASMISSIONE DOCUMENTAZIONE 1' and 'Pratica da integrare: n. 0830662016000270 del 21/10/2016'. Below this is a table titled 'ELENCO DOCUMENTI' with columns 'Documento', 'Descrizione', 'Note', and an empty column. The first row contains 'udienza01.pdf', 'Prova', and 'Apri'. Below the table, there is a section for 'Selezione documento integrativo...' with '(Estensioni ammesse: pdf, p7m)'. There are also fields for 'Descrizione contenuto del documento:' and 'Note aggiuntive:'.

Documento	Descrizione	Note	
udienza01.pdf	Prova		Apri

Immagine 33

Gestionale Difese d'Ufficio

Come rispondere ad una richiesta di integrazione giunta dall'Ordine
Clicca sul titolo dell'adempimento.

The screenshot displays a web interface for managing legal proceedings. At the top, a header bar contains the text "ISTANZA IN COMPILAZIONE SU RICHIESTA DI INTEGRAZIONE" and "Istruzioni Ver. 1.0". Below this, a box provides details: "Titolare: LNDNDR79C18H501C.", "Data invio: 21/10/2016. Rif. n.: 0830662016000270. Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.", and an "Invia" button.

The main content is divided into two panels. The left panel, titled "Procedimenti", lists various steps under two categories: "OBBLIGATORI" and "OPZIONALI". A red arrow points to the "Integrazione dell'istanza" item under the "OPZIONALI" section. The right panel, titled "Istruzioni", contains detailed instructions for the integration process, including sections for "NOME", "DESCRIZIONE", "REQUISITI OGGETTIVI", "REQUISITI SOGGETTIVI", "TERMINE", "ITER", "SPECIFICHE", "ADEMPIMENTI", and "NOTE COMPILAZIONE". At the bottom of the instructions, there are three buttons: "Escludi Adempimento", "Chiudi Adempimento", and "Firma del modello". A final note states: "ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla."

Immagine 34

Gestionale Difese d'Ufficio

Come rispondere ad una richiesta di integrazione giunta dall'Ordine

Chiudi l'adempimento (1) e avvia la procedura di firma digitale al termine della quale verrà depositata nuovamente l'istanza integrata cliccando sul tasto Invia (2).

ISTANZA IN COMPILAZIONE SU RICHIESTA DI INTEGRAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Titolare: LNDNDR79C18H501C.
Data invio: 21/10/2016. **Rif. n.:** 0830662016000270. **Destinatario:** Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Comunicazioni dell'Avvocato
 - Richiesta di integrazione del 25/10/2016 ore 15:33
 - Richiesta di permanenza nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
 - Modello di richiesta di permanenza
 - Allegati
 - autocertificazioneFormazione.pdf
 - raccolta 10 udienze.pdf
- OPZIONALI
 - Integrazione dell'istanza
 - Modello per l'integrazione documentale
 - Allegati
 - udienza01.pdf

Istruzioni

- » **NOME:**
Integrazione dell'istanza
- » **DESCRIZIONE:**
Adempimento riservato all'Avvocato che debba integrare un'istanza, in base a specifica richiesta del Consiglio dell'Ordine.
- » **REQUISITI OGGETTIVI:**
Nessuno.
- » **REQUISITI SOGGETTIVI:**
Nessuno.
- » **TERMINE:**
Nessuno.
- » **ITER:**
Nessuno.
- » **SPECIFICHE:**
Nessuna.
- » **ADEMPIMENTI:**
Nessuno.
- » **NOTE COMPILAZIONE:**
Nessuna.

Es **1** Chiudi Adempimento Firma del modello

2 Invia

ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.

Immagine 35

Gestionale Difese d'Ufficio

Come firmare i documenti in caso di problemi con la procedura on-line

Se per alcune ragioni di natura tecnica non fosse possibile utilizzare la procedura di firma on-line, puoi in alternativa sottoscrivere i documenti prima di preparare l'istanza, usando quindi il tuo software di firma digitale, installato sul computer o sulla pen drive USB. Ricordati però di scaricare il modello generato dalla piattaforma e di firmarlo come gli allegati.



Gestionale Difese d'Ufficio

Come firmare i documenti in caso di problemi con la procedura on-line

Per sottoscrivere il modello dell'istanza generato automaticamente dalla piattaforma dovrai procedere a scaricarlo sul tuo computer. Per scaricare il file devi chiudere il modello (1) e poi scaricarlo cliccando sul tasto "visualizza compilazione modello" (2).

The screenshot displays the 'Gestionale Difese d'Ufficio' interface. On the left, a sidebar under 'Procedimenti' shows a tree view with 'OBBLIGATORI' expanded, containing 'Richiesta di permanenza nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio', 'Modello di richiesta di permanenza', and 'Allegati'. The main area shows a form titled 'RICHIESTA DI PERMANENZA'. The form contains the following fields and text:

- Text: Il sottoscritto **Avvocato Quinto Ortensio Ortalo**, nato/a il **01/01/0114** a **ROMA (RM)**, **ITALIA**, domiciliato/a in
- Indirizzo *:
- Comune *:
- Provincia *: CAP *: Stato *:
- Telefono: Fax: Cellulare:
- Text: iscritto all'Ordine degli Avvocati di **PATTI**, iscritto dal **20/02/2015** all'Elenco Unico Nazionale dei difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1-ter disp. att. c.p.p., ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense
- Text: **CHIEDE**
- Text: di permanere nell'Elenco stesso per ulteriori dodici mesi. A tal fine

At the top of the main area, there are two buttons: 'Visualizza compilazione modulo' and 'Sostituzione modello...'. A red arrow labeled '2' points to 'Visualizza compilazione modulo'. On the right side of the form, there is a button 'Chiudi Modulo'. A red arrow labeled '1' points to 'Chiudi Modulo'.

Immagine 36

Gestionale Difese d'Ufficio

Come firmare i documenti in caso di problemi con la procedura on-line

Dopo aver sottoscritto il modello usa il tasto “sostituzione modello” per caricare nuovamente il documento.



The screenshot displays the 'Gestionale Difese d'Ufficio' interface. On the left, a sidebar titled 'Procedimenti' contains a tree view with 'OBBLIGATORI' expanded, showing 'Richiesta di permanenza nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio', 'Modello di richiesta di permanenza', and 'Allegati'. The main area shows a document viewer with a red arrow pointing to the 'Sostituzione modello...' button. Below the viewer, the form for 'RICHIESTA DI PERMANENZA' is visible, containing fields for 'Indirizzo', 'Comune', 'Provincia', 'Stato', 'Telefono', 'Fax', and 'Cellulare'. The form is pre-filled with 'Via Cicerone, n unc', 'ROMA', 'RM', '00199', and 'Italia'. The text below the form reads: 'Il sottoscritto Avvocato Quinto Ortalo, nato/a il 01/01/0114 a ROMA (RM), ITALIA, domiciliato/a in' followed by the address fields. At the bottom, it says 'iscritto all'Ordine degli Avvocati di PATTI, iscritto dal 20/02/2015 all'Elenco Unico Nazionale dei difensori d'Ufficio tenuto dal Consiglio Nazionale Forense ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 comma 2 c.p.p., 29 commi 1, 1-bis ed 1-ter disp. att. c.p.p., ai sensi del Regolamento 22 maggio 2015 n. 1 del Consiglio Nazionale Forense' and 'CHIEDE di permanere nell'Elenco stesso per ulteriori dodici mesi. A tal fine'.

Immagine 37

Gestionale Difese d'Ufficio

Come firmare i documenti in caso di problemi con la procedura on-line

A questo punto puoi chiudere l'adempimento e inviare l'istanza; la piattaforma non ti chiederà la sottoscrizione dei documenti in quanto già firmati all'origine.

ISTANZA IN COMPILAZIONE Istruzioni Ver. 1.0

Titolare: LNDNR79C18H501C.
Destinatario: Ordine degli Avvocati di PATTI.

Procedimenti

- OBBLIGATORI
 - Richiesta di permanenza nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio
 - Modello di richiesta di permanenza
 - Allegati

Istruzioni

» **NOME:**
Richiesta di permanenza nell'Elenco Nazionale dei Difensori d'Ufficio

» **DESCRIZIONE:**
Istanza annuale per la permanenza nell'Elenco Nazionale a seguito di esercizio continuativo di attività nel settore penale e adempimento dell'obbligo formativo di cui all'art. 11 della legge 31 dicembre 2012 n. 247.
Sono disponibili due alternative:

- documentare la partecipazione, nei dodici mesi precedenti, ad almeno 10 udienze penali, camerali o dibattimentali anche quale sostituto processuale e, tra queste, non più di due udienze quale sostituto ex art. 97 comma 4 c.p.p. e non più di tre innanzi al Giudice di pace, con esclusione di quelle di mero rinvio;
- documentare di non dover soggiacere agli obblighi di cui all'art. 11 della predetta legge.

» **REQUISITI OGGETTIVI:**
Nessuno.

» **REQUISITI SOGGETTIVI:**
Nessuno.

» **TERMINE:**
Nessuno.

» **ITER:**
Nessuno.

» **SPECIFICHE:**
Nessuna.

» **ADEMPIMENTI:**
Nessuno.

» **NOTE COMPILAZIONE:**
Nessuna.

[Chiudi Adempimento](#) [Firma del modello](#)

ATTENZIONE: Sarà possibile firmare tutti gli elementi della pratica anche subito prima di inviarla.

Immagine 38

Gestionale Difese d'Ufficio

Dove vedo le istanze già lavorate dal CNF

La tua istanza, una volta evasa dal CNF, dopo la delibera della commissione, viene archiviata nella cartella “istanze con delibera”.



LNNDNR79C18H501C, 25/10/2016 18:52:40. Tu sei qui: GDU / PATTI / 1. Iscrizione

AVVIO ISTANZE

- 1. Iscrizione
- 2. Permanenza
- 3. Cancellazione
- 4. Sospensione

ATTIVITÀ DELL'UTENTE

- Istanze in compilazione
- Istanze in lavorazione
- Istanze con delibera**
- Esci

PRATICHE DISPONIBILI

- Iscrizione per anzianità ed esperienza
- Iscrizione per specializzazione
- Iscrizione per superamento esame

GUIDA ALL'USO

Ciascuna istanza può essere articolata in più di un adempimento, il cui dettaglio è ottenuto cliccando sul nome.

Per avviare l'istanza è possibile cliccare subito sull'icona dell'"operazione" a sinistra del nome, oppure esaminarne il dettaglio e premere il tasto "Procedi" in calce alla scheda di dettaglio.

Per maggiori dettagli, scaricare il [manuale d'uso](#).

ENTE DI RIFERIMENTO

Ordine degli Avvocati di PATTI

- Pagina introduttiva
- Assistenza amministrativa

XHTML valido | CSS valido | Sezione 508 | WCAG

Immagine 39

Gestionale Difese d'Ufficio