



CONSIGLIO
DELL'ORDINE
DEGLI AVVOCATI
DI RAVENNA

AGGIORNAMENTO DATI DEGLI ISCRITTI ALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI RAVENNA

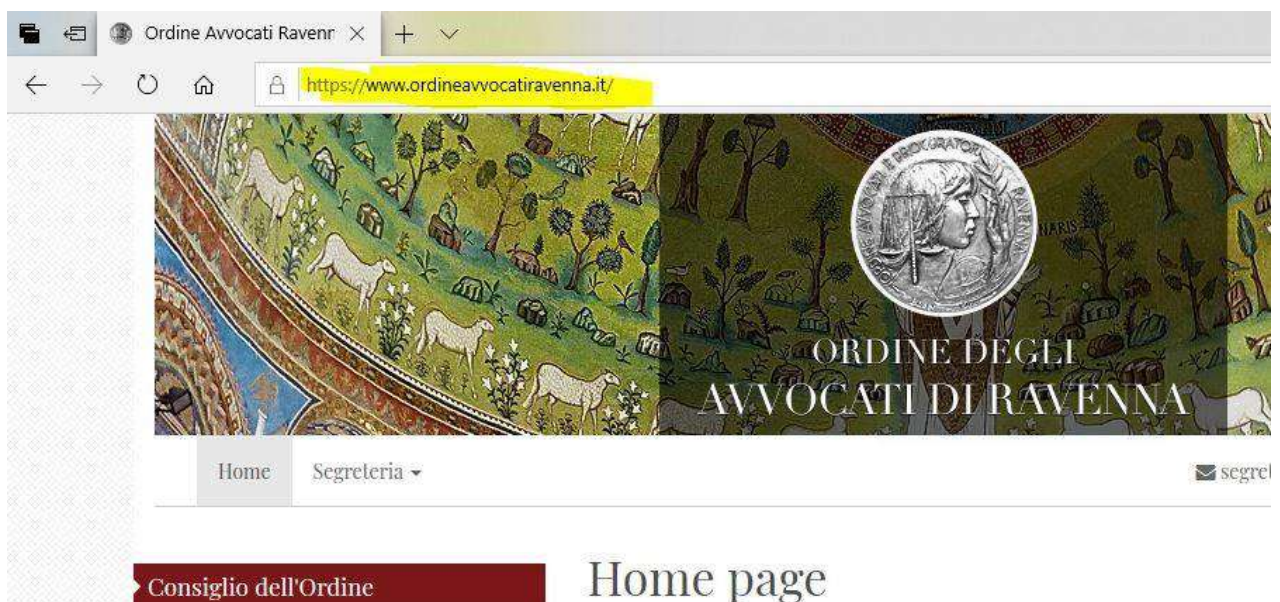
Il Consiglio dell'Ordine è tenuto alla verifica dell'esercizio professionale per il triennio 2017-2019 ed alla revisione degli Albi, come disposto dall'art. 21 L. n. 247/2012 e dal DM n. 47/2016. Dal mese di settembre 2020 ciascun iscritto dovrà inviare la dichiarazione di cui all'art. 2, comma 4 del DM 47/2016, da rendere ai sensi degli art.li 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Il Consiglio dell'Ordine ha predisposto apposita piattaforma online mediante la quale ognuno potrà presentare telematicamente la dichiarazione relativa alla propria posizione. I modi ed i tempi di invio della dichiarazione ed i relativi contenuti saranno tempestivamente comunicati.

Prima di procedere all'invio di tale dichiarazione, ed anche per agevolarne le modalità, ciascun iscritto è tenuto a verificare che i dati che lo riguardano, già comunicati e presenti nella banca dati del Consiglio dell'Ordine siano corretti e completi, provvedendo se necessario alla loro integrazione e/o aggiornamento.

A tal fine ogni iscritto deve accedere all'area specificamente dedicata contenuta nel sito web istituzionale dell'Ordine, come di seguito indicato

1-Accedere al sito www.ordineavvocatiravenna.it



2-Nella sezione **Avvocati e Praticanti** posta nel lato a sinistra, cliccare sul collegamento **Accesso riservato agli iscritti**



3-Nella pagina che si apre, eseguire l'assegnazione della password di accesso cliccando come nell'immagine che segue



4-inserire il proprio codice fiscale ed **ESCLUSIVAMENTE** l'indirizzo di e-mail ORDINARIO già comunicato da ogni iscritto alla Segreteria

SUITE SFERA
GESTIONALE WEB PER ORDINI PROFESSIONALI,
ORGANISMI DI MEDIAZIONE E CAMERE ARBITRALI

sf
SferaBit

Recupero Password

Inserisci il codice fiscale e l'indirizzo di posta elettronica (ordinaria o certificata) comunicato in segreteria quindi segui le indicazioni che riceverai via email

Codice Fiscale

Email/PEC* (comunicata in segreteria)

* In caso di PEC accertarsi che sia attiva la ricezione da caselle non PEC

Realizzazione SferaBit s.r.l. - www.sferabit.com

inserire esclusivamente l'e-mail ordinaria e non l'indirizzo PEC

5-controllare la posta e-mail in arrivo.

Aprire la mail ricevuta da accedi@albosfera.it e quindi cliccare sul link indicato nella stessa mail. Si accederà nuovamente al sito per inserire il codice fiscale e la password provvisoria ricevuta con la medesima mail.

Proseguire nell'esecuzione di quanto richiesto.

6-Nella pagina che si apre: cliccare sulla voce "**Anagrafica**"

ORDINE DEGLI AVVOCATI DI RAVENNA

Non attivo per le Segreterie - Scegli l'Ordine Forense o il CDD su cui operare
Clicca qui per scegliere l'organizzazione/ente su cui operare (le funzionalità potrebbero essere ridotte)
N.B. In caso di presenza di credenziali multiple, utilizzare quelle dell'Ordine in cui si è iscritti

Anagrafica ←
Clicca qui per accedere alla gestione dell'anagrafica

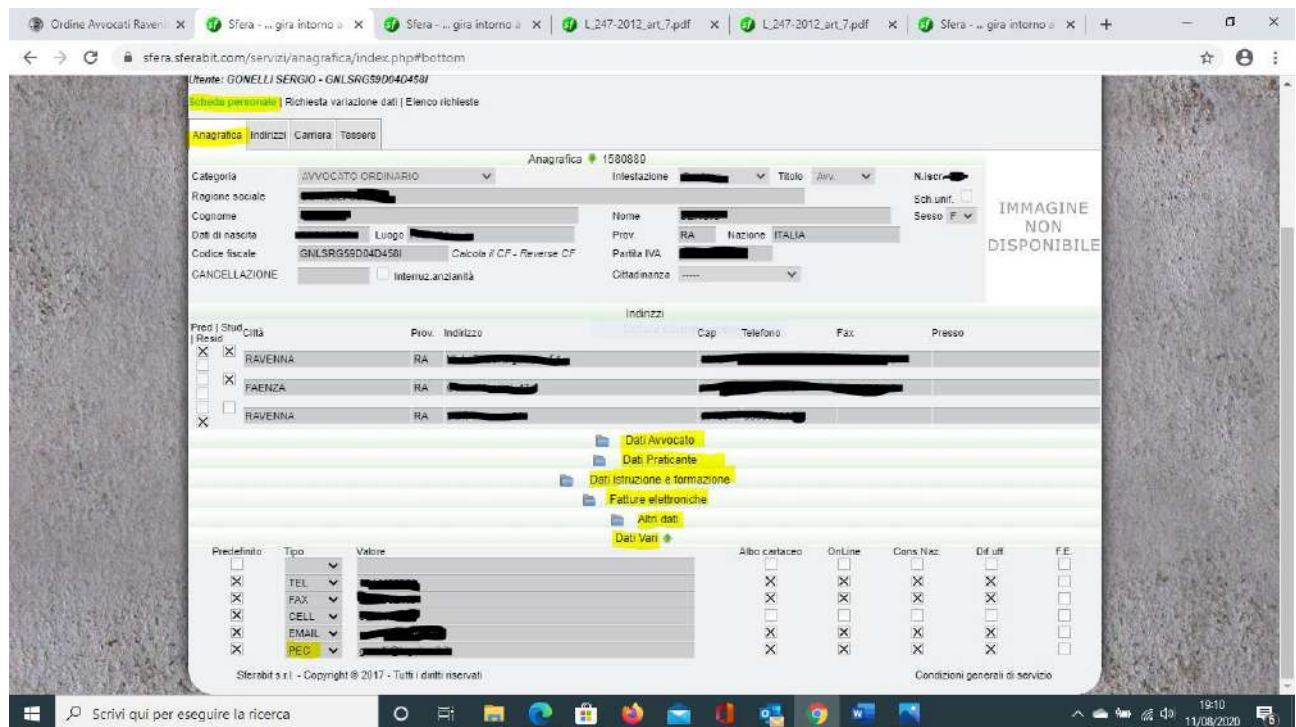
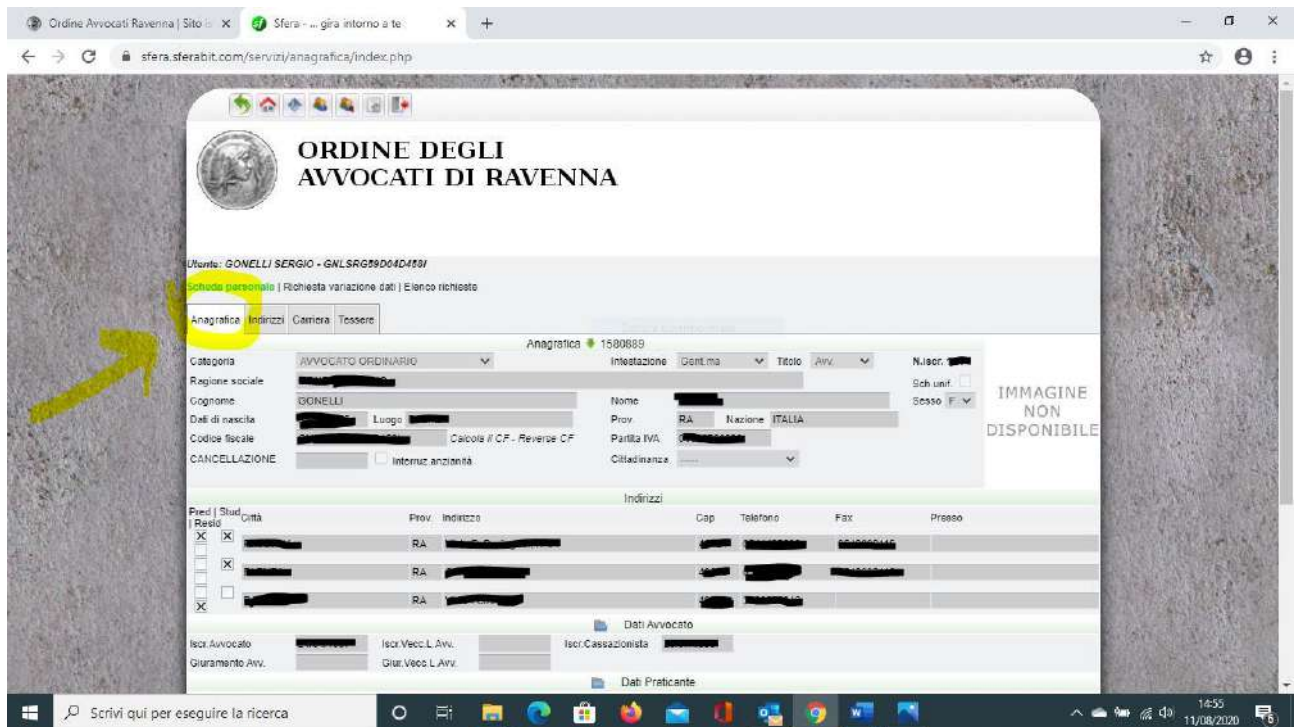
Albo On-Line
Clicca qui per accedere alle ricerche dell'Albo On-Line

News

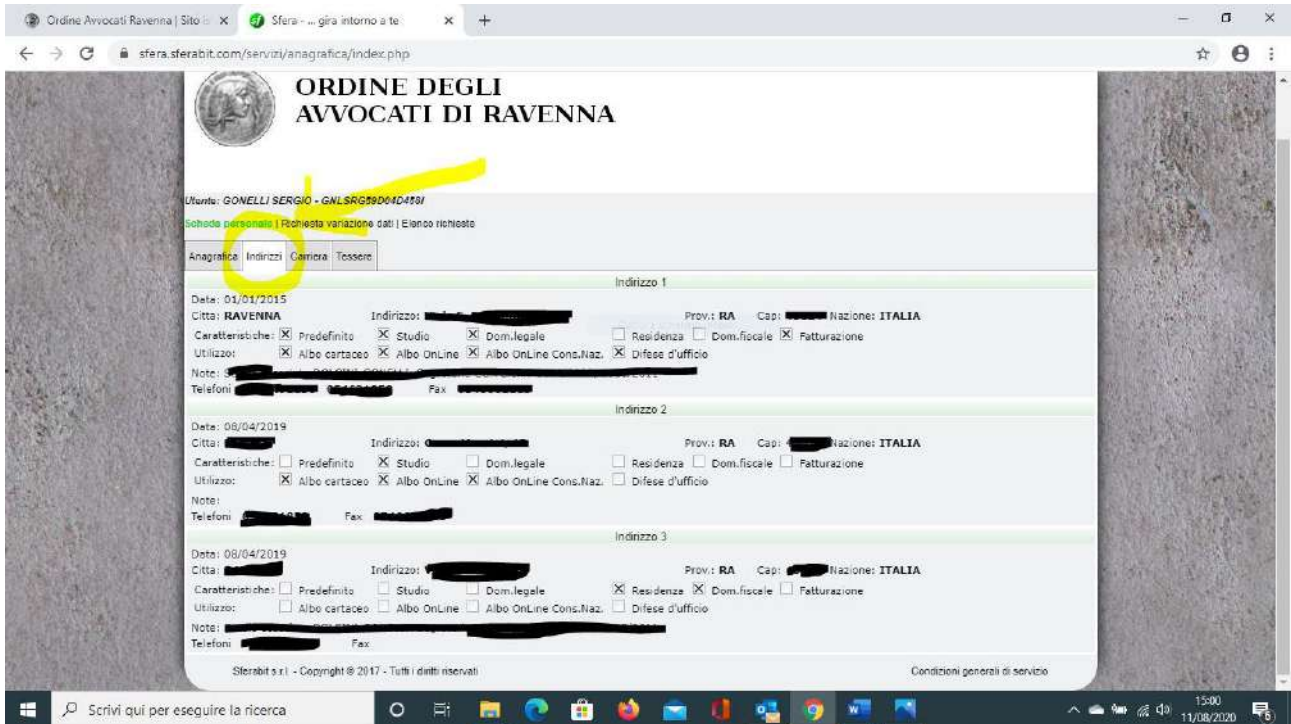
BENVENUTO
Questa è la nuova area riservata agli avvocati e ai praticanti iscritti all'Ordine

Area in costruzione

7-Nella pagina che si apre ciascuno trova la sua “Scheda personale”, aperta nella sezione “Anagrafica” dove potranno essere consultati i dati che **attualmente** risultano all’Ordine



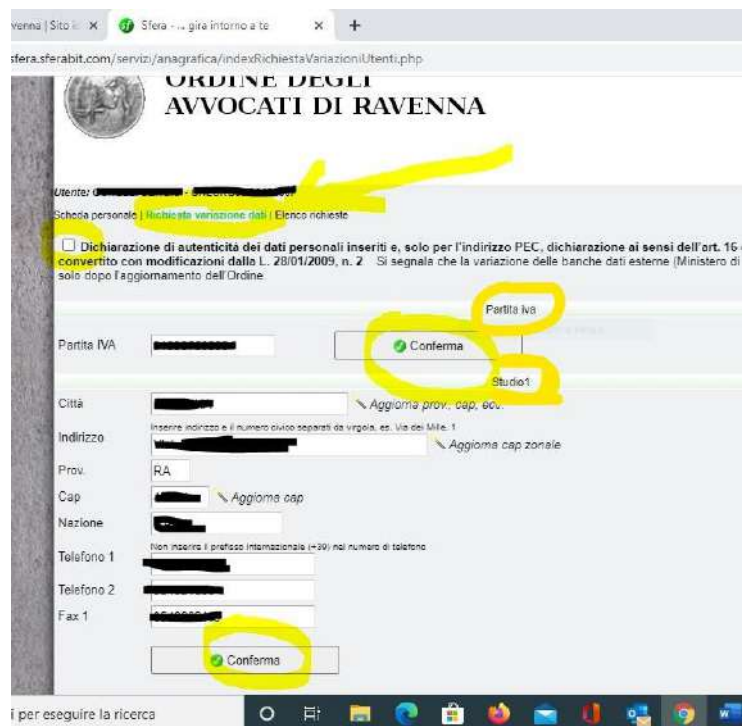
8-Nella stessa pagina cliccando su “Indirizzi” saranno consultabili gli altri relativi dati che risultano **attualmente** nella banca dati dell’Ordine



9-Nella medesima pagina cliccando su “Variazione Dati” **ciascun iscritto deve provvedere se necessario a modificare o inserire i dati sulla propria posizione.**

I dati debbono essere reali ed aggiornati in quanto rilevanti anche per la verifica di cui al DM 47/2016

Variare/inserire se necessario i dati “Partita IVA” e “Studio 1”. Lo “Studio 1” deve coincidere con il domicilio professionale, dove è svolta la professione in modo prevalente. Dispone infatti l’art. 7, comma 1, della legge 247/2012 che l’Avvocato deve essere iscritto nell’Albo del circondario del Tribunale ove ha il domicilio professionale, che deve coincidere con il luogo in cui svolge la professione in modo prevalente. L’iscritto all’Albo dell’Ordine di Ravenna svolge la professione in modo prevalente nel circondario del Tribunale di Ravenna all’interno del quale deve essere compreso lo “Studio 1”



Variare/inserire se necessario i dati relativi a “Studio 2” e “Residenza”. “Studio 2” è la eventuale sede secondaria nella quale l’iscritto esercita l’attività anche fuori dal circondario del Tribunale di Ravenna. Ai sensi dell’art. 7, L. 247/2012 “L’avvocato che stabilisca uffici al di fuori del circondario del tribunale ove ha domicilio professionale ne dà immediata comunicazione scritta sia all’ordine di iscrizione, sia all’ordine del luogo ove si trova l’ufficio”. Con l’indicazione dello “Studio 2” nel campo dedicato l’iscritto adempie al dovere di comunicazione al suo Ordine; se non ha provveduto deve darne comunicazione anche all’Ordine del luogo ove si trovi l’ufficio, se non compreso nel circondario di Ravenna.

L’area “Studio 2” va completata anche in caso di secondo ufficio all’interno del circondario del Tribunale di Ravenna (oltre a quello del domicilio professionale di “Studio 1”)

Variare/inserire se necessario i dati in “Recapiti accessori” e in “Polizza assicurativa”, anch’essi rilevanti ed obbligatori ai fini del DM 47/2016. Tra i “Recapiti accessori” l’indicazione dell’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

Circa la PEC si ricorda che da ultimo l'art. 37 del DL n. 76 del 16.07.20 recante «Disposizioni per favorire l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) nei rapporti tra Amministrazione, imprese e professionisti» ha rafforzato l'obbligo per i professionisti iscritti agli albi di comunicare il proprio indirizzo pec ai rispettivi Ordini di appartenenza. Il decreto prevede che il professionista che non comunica il proprio domicilio digitale è obbligatoriamente soggetto a diffida ad adempiere entro 30 gg., trascorsi i quali l'Ordine può disporre la sospensione dell'iscritto fino all'avvenuta comunicazione. Gli iscritti che non abbiano ancora provveduto adempiono all'obbligo di comunicazione, evitando così di essere sottoposti a diffida, inserendo il loro indirizzo PEC nel campo presente della sezione anagrafica. Quanto alla "Polizza assicurativa" si ricorda che i relativi obblighi, anche di comunicazione, sono previsti dall'art. 12 L. 247/2012 e dal DM 22.09.2016.

10-Effettuate le modifiche/inserimenti necessari confermare la dichiarazione a inizio pagina come da punto 1 nell'immagine che segue e cliccare sui tasti di "Conferma"



The screenshot shows the website of the Ordine degli Avvocati di Ravenna. At the top, there is a navigation bar with icons for home, search, and other functions. Below the navigation bar is the logo of the Ordine degli Avvocati di Ravenna. The main content area is titled "Utente:" and contains a link for "Richiesta variazione dati" (highlighted with a red arrow and a red circle with the number 1). Below this link is a checkbox for "Dichiarazione di autenticità dei dati personali inseriti e, solo per l'indirizzo PEC, dichiarazione ai sensi dell'art. 16 comma 7 del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito con modificazioni dalla L. 28/01/2009, n. 2". Below the checkbox is a text box for "Partita IVA" and a "Conferma" button (highlighted with a red arrow and a red circle with the number 2).

La richiesta sarà esaminata dalla Segreteria dell'Ordine che potrà accettare o rifiutare (con indicazione di eventuali errori) gli inserimenti eseguiti. Perverrà comunque apposita comunicazione via mail

11-Eeguire il logout cliccando in alto come segue. Ogni successiva variazione occorrente potrà essere effettuata accedendo nuovamente alla sezione

